

СПРАВКА

об итогах классно-обобщающего контроля в 1 классе.

На основании плана работы ГБНОУ «РООМХШИ им. Р.Д. Кенденбиля» с 15.10 по 22.10.19года был проведен диагностический контроль адаптационного периода обучающихся 1 класса на начало нового 2019-2020 учебного года.

Цель: выяснения степени адаптированности детей к обучению, а также изучения деятельности учителей по организацию адаптационного периода в 1 классе на начало 2019-2020 учебного года.

Методы проверки: наблюдение, знакомство с классным коллективом; контроль режимных моментов; посещение уроков; собеседование с классным руководителем, проведение контрольной работы по математике, проверка рабочих тетрадей учащихся.

В ходе контроля была проведена следующая работа:

1. Посещены и проанализированы уроки.
2. Проведена контрольная работа по математике.
3. Проведена документация классного руководителя.

Учебный процесс осуществляется по УМК «Школа России», учебные занятия проводятся по 5-ти дневной учебной неделе с максимальной нагрузкой 21 часов в неделю и внеурочной деятельности 5 часов.

Из посещённых уроков было выявлено следующее:

В своей работе учитель первого класса Монгуш С.С. использует рекомендации, документы, разъясняющие подходы к обучению и воспитанию в условиях реализации ФГОС. У учителя имеются рабочие программы, составленные на основе федерального государственного образовательного стандарта и примерных основных образовательных программ. Работает по программе «Школа России». Записи уроков в классных журналах соответствуют календарно-тематическому планированию.

Монгуш С.С. владеет методикой построения современных занятий по формированию УУД. Это были различные по типу и структуре уроки. На уроках применяются различные формы и методы работы, активизирующие учащихся для восприятия учебного материала. Каждый урок начинается с организации класса, проверяется наличие учебных принадлежностей. На уроках в обязательном порядке проводятся физминутки протяженностью по 1-2 минуты в игровой форме. На уроках использует мультимедийное оборудование (компьютерные презентации), звездочки.

Монгуш С.С. следует чаще использовать на уроках наглядные пособия и раздаточный материал.

Но все же, учителю следует обратить внимание на дисциплину учащихся во время перемен. Не все дети усвоили правила поведения в школе: на переменах и в столовой.

Период адаптации ребёнка к школе может длиться от двух-трёх недель до полугода. Это зависит от многих факторов: индивидуальных особенностей ребёнка, характера его взаимоотношений, степени подготовленности ребёнка к школьной жизни. Немаловажным фактором является и поддержка родственников: чем больше взрослых оказывают посильную помощь в процессе обучения, тем успешнее ребёнок адаптируется к новым условиям.

II. Проверка качества знаний учащихся.

Класс	Предмет	Дата	Всего	Писали	«5»	«4»	«3»	«2»	УО %	КЗ %	СБ
1	Математика	17.10.19	32	31	8	12	7	4	87%	65%	3,8

По итогам контрольных работ по математике вычислительные навыки (в пределах 10) сформированы не у всех, лишь у отдельных ребят. В целом по итогам контрольных работ можно сделать следующие выводы:

- 1) Учащиеся на среднем уровне справились с заданиями.

Проверка тетрадей по предметам.

Дата: 19.10.2019

Цель проверки:

- соблюдение единого орфографического режима;
- правильность подписи тетрадей в начальной школе;

В соответствии с графиком внутришкольного контроля с 15 по 22 ноября была проведена проверка тетрадей учащихся 1-го класса. В ходе проверки обращали внимание на:

- 1) выполнение учителем норм проверки тетрадей;
- 2) правильность оформления письменных работ;

В 1 классе, у каждого ученика в наличии имеются только тетрадь по математике, родному и русскому языку. Тетради все в обложках, аккуратно подписанные учителем. Тетради имеют не более 12 листов. Они помещены в прозрачную обложку.

Тетрадей для контрольных работ ещё нет, так как контрольные работы предусмотрены в конце года. Рекомендовано завести тетради для проверочных работ во 2 полугодии, для отслеживания динамики успешности учеников.

Проверка тетрадей показала, что учащимися единый орфографический режим соблюдается. В тетрадях по математике между заданиями пропускается две клетки, между столбиками примеров – три клетки. По родному языку - после классной и домашней работы учащиеся в тетрадях отступают две строчки. Отметки за работу ставятся учителем в правом углу.

Работа над каллиграфией в рабочих тетрадях учащихся проводится регулярно. Прописываются образцы букв, цифр и чисел. Учащиеся пишут аккуратно и разборчиво.

По итогам проверки выявлено, что учителем рабочие тетради проверяются регулярно. В целом, состояние проверки тетрадей удовлетворительное.

Объем классных и домашних работ, разнообразие видов классной работы и её объём, достаточность и полнота выполнения домашних работ в целом соответствует норме.

Учитывая результаты проверки, изложенные в справке, в целях улучшения уровня обученности учащихся учителям рекомендовано:

1. Регулярно проводить работу над каллиграфией, требовательнее оценивать каллиграфию учащихся при проверке тетрадей.
2. Систематически проводить работу над ошибками.

3. При подготовке к урокам планировать разнообразные виды работ в соответствии с этапами урока, планировать необходимый объём домашних заданий.

Уровень воспитанности

В классе 32 учащихся, анкету заполнили 30 учащихся.
19 уч-ся (63%) имеют высокий уровень воспитанности
5 уч-ся (17 %) имеют хороший уровень воспитанности
6 уч-ся (20 %) имеют средний уровень воспитанности
0 (0%) имеют низкий уровень воспитанности

III. Документация классного руководителя.

1. Классный журнал.

В ходе проверки установлено, что журнал заполняется классным руководителем в целом грамотно, аккуратно. Замечаний по заполнению классного журнала нет.

2. Личные дела.

Цель проверки: своевременность и правильность оформления личных дел.

Проверены личные дела учащихся 1 класса, всего 32 личных дел.

Результаты проверки

Проверяемые вопросы	Выполнение
	1 класс
Списочный состав учащихся (человек)	Есть , но необходимо дополнить сведения.
Количество личных дел наличие (отсутствие у кого)	32
Наличие номера личного дела	есть
Наличие алфавитного списка учащихся класса	есть
Порядок личных дел в папке в соответствии со списком	есть
Сведения о зачислении в школу (печать и подпись директора)	есть
Наличие сведений о прибытии (дата, номер приказа) вновь прибывших	+
Общие сведения об учащихся	+
Сведения об итоговой успеваемости	
Пропуски уроков	
Сведения о результатах учебного года	

В приложении 1. Заявление родителей	+
2. Свидетельство о рождении (копия)	+
3. Копия паспорта родителей	+
4. Копия медполиса	+
5. Копия пенсионного свидетельства	+
6. Характеристики	(в конце уч.года)
7. Листок здоровья	+
8. Договор	+
9. Обязательство родителей	+
10. Согласие родителей на труд. работу.	+

Выводы и рекомендации:

1. Классный руководитель Монгуш С.С. работает с личными делами своих учеников.

Рабочие программы.

Рабочие программы составлены согласно Положению о рабочих программах ГБНОУ «РООМХШИ им.Р.Д.Кенденбиля»

Выводы.

1. Классный руководитель 1 класса Монгуш С.С. ведет работу по повышению уровня преподавания предметов, сохранению и повышению качества знаний и степени обученности учащихся, используя различные формы и методы преподавания.
2. Работа классного руководителя в адаптации учащихся играет важную роль. Монгуш С.С. работает над формированием классного коллектива на хорошем уровне. Но ей следует обратить особое внимание на дисциплину учащихся во время уроков и перемен.
3. Классная документация ведётся чётко, заполняется вовремя.
4. Проверка показала, что адаптация первоклассников проходит на начало учебного года в целом на хорошем уровне. Основная часть детей адаптировались к новым условиям школьной жизни.

Рекомендации:

На основании итогов классно – обобщающего контроля рекомендуется:

1. Учителю рационально использовать учебное время урока, усилить контроль за соблюдением единого орфографического режима.
2. Регулярно проводить индивидуальные занятия со слабыми учениками, оказывать помощь детям, имеющим трудности в обучении.
3. Уделить особое внимание детям, которые читают слабо и проводить с ними дополнительные индивидуальные занятия.
4. Учить детей рассказывать о себе, о своих возможностях, объективно их оценивать. Адекватно реагировать на критику своей работы, высказывать своё мнение о достигнутом результате деятельности.

5. Классному руководителю Монгуш С.С. следует уделить особое внимание на дисциплину учащихся во время уроков и перемен, тесно работать с воспитателями, с психологом, с социальным педагогом школы.

Справку составила: зам.директора по УВР Ондар Д.Д.